

Общество с ограниченной ответственностью «НекстГИС» (ООО «НекстГИС»)

ПРИКАЗ № 1-ПД

об утверждении Положения об обработке персональных данных в ООО «НекстГИС»

г. Москва

“13” мая 2024 г.

Я, Дубинин Максим Юрьевич, являясь генеральным директором ООО «НекстГИС» (далее — «НекстГИС»), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях защиты персональных данных, соблюдения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, а также установления порядка работы с персональными данными в ООО «НекстГИС» и определения мер, предпринимаемых для защиты таких данных,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об обработке персональных данных в ООО «НекстГИС» (далее — «Положение») (*Приложение № 1 к настоящему Приказу*) и ввести его в действие с «13» мая 2024 года.
2. При получении персональных данных в процессе заключения договоров (трудовых, гражданско-правовых) знакомить субъектов персональных данных с настоящим Положением и получать от таких субъектов согласия на обработку персональных данных (формы в Приложениях №1-2 к Положению).
3. В случае, если в рамках выполнения своих трудовых обязанностей, работник будет иметь доступ к базе данных, содержащей персональные данные, отдельно знакомить работника с Приложениями № 4-6 к Положению под подпись в листе ознакомления (Приложение №7).
4. Для субъектов персональных данных, с которыми у ООО «НекстГИС» в настоящий момент есть действующие договоры, осуществить действия, аналогичные указанным в пп. 2-3 настоящего Приказа, в срок не позднее «07» июня 2024 г.

Исполнение настоящего Приказа оставляю за собой.

Генеральный директор ООО «НекстГИС»



/М. Ю. Дубинин/

Приложение № 1
к Приказу № 1-ПД от «13» мая 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «НекстГИС»

 / М. Ю. Дубинин/

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ООО «НекстГИС»**

г. Москва, 2024 г.

1. Общие положения

- 1.1. Положение об обработке персональных данных в ООО «НекстГИС» (далее – **«Положение»**) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных и определяет основные требования к порядку осуществления любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными в ООО «НекстГИС».
- 1.2. Настоящее Положение определяет:
 - принципы обработки персональных данных;
 - категории субъектов персональных данных, состав и цели обработки персональных данных;
 - правила обработки персональных данных;
 - права субъектов персональных данных;
 - права и обязанности оператора персональных данных;
 - требования по взаимодействию с субъектами персональных данных и третьими лицами.
- 1.3. Все работники ООО «НекстГИС», участвующие в обработке персональных данных, обязаны соблюдать нормы настоящего Положения.
- 1.4. В случае нарушения, неисполнения или ненадлежащего исполнения требований настоящего Положения работник ООО «НекстГИС» может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.5. Общее руководство и контроль над выполнением требований данного Положения осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных в ООО «НекстГИС».

2. Нормативная база

При разработке настоящего Положения учитывались требования и рекомендации следующих нормативных правовых актов Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Состав и содержание организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденные Приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21;
- Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 01 ноября 2012 г. № 1119;
- Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687.

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие термины и соответствующие им определения:

- 3.1. **Персональные данные (ПДн)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- 3.2. **Информационная система персональных данных (ИСПДн)** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- 3.3. **Субъект персональных данных (Субъект ПДн)** – физическое лицо, прямо или косвенно определенное или определяемое с помощью любой относящейся к нему информации;
- 3.4. **Оператор** – общество с ограниченной ответственностью «НекстГИС» (ОГРН: 1117746447610; ИНН: 7701921884).
- 3.5. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- 3.6. **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- 3.7. **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- 3.8. **Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- 3.9. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- 3.10. **Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- 3.11. **Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;
- 3.12. **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

4. Принципы обработки персональных данных

- 4.1. Обработка ПДн в ООО «НекстГИС» осуществляется на основе следующих принципов:
- обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе;
 - обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн;
 - не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
 - обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;
 - обрабатываемые ПДн не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
 - при обработке ПДн обеспечивается точность ПДн, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки ПДн;
 - хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, и они подлежат уничтожению по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении;
 - все работники должны быть ознакомлены под подпись с локальными правовыми актами ООО «НекстГИС», устанавливающими порядок обработки их ПДн, а также их правами и обязанностями в этой области, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- ПДн должны обрабатываться способами, позволяющими обеспечить их безопасность, с использованием соответствующих технических и организационных мер.
- 4.2. В ООО «НекстГИС» проводится регулярный анализ соответствия процессов обработки ПДн указанным выше принципам. Данный анализ проводится в случае:
- создания новых или внесения изменений в существующие процессы обработки ПДн;
 - создания новых или внесения изменений в существующие ИСПДн;
 - изменения нормативной базы, затрагивающей принципы и (или) процессы обработки ПДн в ООО «НекстГИС»;
 - проведения внутренних контрольных мероприятий на предмет оценки соответствия процессов обработки ПДн заявленным принципам.
- 4.3. В ООО «НекстГИС» соблюдаются требования конфиденциальности персональных данных, установленные ст. 7 Федерального закона «О персональных данных», а также принимаются меры, предусмотренные ч. 2 ст. 18.1, ч. 1 ст. 19 Федерального закона «О персональных данных».

5. Субъекты персональных данных, цели обработки персональных данных и категории персональных данных

- 5.1. В ООО «НекстГИС» ведется обработка ПДн следующих категорий субъектов ПДн в соответствующих целях:
- 5.1.1. ПДн клиентов или представителей клиентов, приобретающих услуги или продукты, реализуемые ООО «НекстГИС»:
- с целью заключения и исполнения соглашений, по которым клиент является стороной и выгодоприобретателем, в том числе путем предоставления клиенту информационной и рекламной рассылки;
 - с целью установления с клиентом обратной связи, включающей направление уведомлений, запросов, касающихся использования сервисов ООО «НекстГИС», обработку запросов и заявок от клиента или его представителей, проведение консультаций по сервисам ООО «НекстГИС», уведомление клиента или его представителей об изменениях условий предоставления ООО «НекстГИС» возможности использования сервисов;
 - с целью проведения статистических и иных исследований в целях обеспечения непрерывной работы сервисов ООО «НекстГИС» и разработки новых сервисов.
- 5.1.2. ПДн работников ООО «НекстГИС»:
- с целью осуществления трудовой функции и соблюдения прав и законных интересов работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - с целью формирования корпоративной базы данных, содержащей информацию о специалистах в соответствующей области, которых потенциально ООО «НекстГИС» может привлекать для выполнения необходимых работ (после прекращения трудовых правоотношений с ООО «НекстГИС» или по совместительству).
- 5.1.3. ПДн кандидатов при приеме на работу в ООО «НекстГИС»:
- с целью взаимодействия и обмена информацией при прохождении собеседований на вакантные должности.
- 5.1.4. ПДн подрядчиков, выполняющих работы по заказу ООО «НекстГИС»:
- с целью подготовки, заключения и исполнения гражданско-правовых договоров;
 - с целью формирования корпоративной базы данных, содержащей информацию о специалистах в соответствующей области, которых потенциально ООО «НекстГИС» может привлекать для выполнения необходимых работ.
- 5.1.5. В ООО «НекстГИС» ведется обработка следующих категорий ПДн:
- 5.1.6. Для выполнения целей, указанных в п. 5.1.1, ООО «НекстГИС» собирает следующие персональные данные:
- фамилию, имя субъекта ПДн;

- контактные телефоны субъекта ПДн;
- адреса электронной почты (e-mail) субъекта ПДн;
- имя пользователя (логин);
- социальные аккаунты субъекта ПДн;
- страна субъекта ПДн;
- сфера деятельности субъекта ПДн;
- тип занятости субъекта ПДн;
- место работы субъекта ПДн;
- данные платежных карт, иная платежная информация;
- информация, собираемая в автоматическом режиме в зависимости от настроек программного обеспечения клиента или представителя клиента, включая, но не ограничиваясь: операционная система, IP-адрес, данные файлов cookie, информация о браузере субъекта ПДн, технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых субъектом ПДн, дата и время доступа к сервисам ООО «НекстГИС», адреса запрашиваемых страниц, информация о передаваемой и получаемой с использованием сервисов информации, информация о действиях субъекта ПДн (переходы по ссылкам, использованный технический функционал сервисов, и др.), информация о местоположении устройства (в том числе собираемая в фоновом режиме).

5.1.7. Для выполнения целей, указанных в п. 5.1.2, ООО «НекстГИС» собирает следующие персональные данные:

- фамилию, имя, отчество субъекта ПДн;
- дата рождения;
- место рождения;
- семейное положение;
- сведения о доходах;
- пол;
- контактные телефоны субъекта ПДн;
- адреса электронной почты (e-mail) субъекта ПДн;
- адрес места жительства;
- адрес регистрации;
- СНИЛС;
- ИНН;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- номер лицевого счета;
- профессия;
- сведения о занимаемой должности;
- сведения о членах семьи и ПДн членов семьи в части, необходимой для соблюдения Оператором действующего законодательства Российской Федерации;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
- сведения об образовании;
- сведения о состоянии здоровья в части, необходимой для соблюдения Оператором действующего законодательства Российской Федерации.

5.1.8. Для выполнения целей, указанных в п. 5.1.3, ООО «НекстГИС» собирает следующие персональные данные:

- фамилию, имя, отчество субъекта ПДн;
- дата рождения;
- пол;
- контактные телефоны субъекта ПДн;
- адреса электронной почты (e-mail) субъекта ПДн;
- адрес места жительства;
- гражданство;
- профессия;
- сведения о занимаемой должности;
- информация об образовании;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
- сведения об образовании.

5.1.9. Для выполнения целей, указанных в п. 5.1.4, ООО «НекстГИС» собирает следующие персональные данные:

- фамилию, имя, отчество субъекта ПДн;
- дата рождения;
- место рождения;
- пол;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- контактные телефоны субъекта ПДн;
- адреса электронной почты (e-mail) субъекта ПДн;
- ИНН;
- СНИЛС;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- номер расчетного счета (если применимо);
- номер лицевого счета (если применимо);
- сведения о состоянии здоровья в части, необходимой для соблюдения Оператором действующего законодательства Российской Федерации.

6. Перечень подразделений и работников, допущенных к обработке персональных данных

- 6.1. В ООО «НекстГИС» утвержден Перечень должностей, допущенных к работе с ПДн, обрабатываемыми в ООО «НекстГИС» (Приложение №3 к Положению).
- 6.2. Работники ООО «НекстГИС» допускаются к обработке только тех ПДн, которые им необходимы для выполнения своих служебных обязанностей.
- 6.3. Работники ООО «НекстГИС» допускаются к обработке ПДн только после ознакомления с порядком и правилами работы с ПДн, закрепленными в Приложении №4 к Положению.

- 6.4. Работники ООО «НекстГИС» принимают на себя обязательство о неразглашении ПДн, к которым они допускаются в связи с выполнением ими своих служебных обязанностей.
- 6.5. Лица, не имеющие прав доступа к ПДн, могут его получить на основании заявки, согласованной с ответственным за организацию обработки ПДн, с обязательным указанием причины необходимости предоставления прав доступа и срока предоставления.

7. Правила обработки персональных данных

7.1. Способы обработки персональных данных:

7.1.1. В ООО «НекстГИС» применяются следующие способы обработки ПДн:

- автоматизированная обработка;
- неавтоматизированная обработка (без использования средств автоматизации);
- смешанная обработка.

7.1.2. В ООО «НекстГИС» запрещено принятие решений, порождающих юридические обязательства на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн.

7.2. Действия (операции) с персональными данными:

7.2.1. ООО «НекстГИС» осуществляет следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

7.2.2. Особенности осуществления отдельных действий (операций) с ПДн установлены п.п. 7.3–7.8 настоящего Положения.

7.3. Сбор персональных данных

7.3.1. ООО «НекстГИС» получает ПДн:

- непосредственно от субъекта ПДн;
- от третьего лица или с целью исполнения требований нормативных правовых актов Российской Федерации, а также в иных случаях, когда это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

7.3.2. По общему правилу, субъекты ПДн самостоятельно предоставляют ООО «НекстГИС» согласие на обработку персональных данных одним из следующих способов:

- путем заполнения регистрационной формы в сервисе ООО «НекстГИС», проставления отметки в чек-боксе “Согласен с условиями использования и обработки персональных данных” и нажатия кнопки “Создать аккаунт”, или
- путем заполнения и подписания письменного бумажного документа, или
- путем направления по адресу электронной почты info@nextgis.ru заполненного согласия, подписанного с использованием факсимиле, либо скана бумажного документа.

7.3.3. Обработка ПДн без получения согласия субъекта ПДн возможна в следующих случаях:

- обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн;
- осуществляется обработка ПДн, сделанных общедоступными субъектом ПДн;
- в иных случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.4. При сборе ПДн субъекту ПДн по его просьбе может быть предоставлена следующая информация:

- подтверждение факта обработки ПДн;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- способы обработки ПДн, применяемые в ООО «НекстГИС»;

- наименование и фактический адрес ООО «НекстГИС», сведения о лицах (за исключением работников ООО «НекстГИС»), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законодательством о ПДн;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн своих прав, предусмотренных федеральным законодательством о ПДн;
- информация о трансграничной передаче ПДн (при наличии передачи и соответствующего согласия от субъекта ПДн);
- иные сведения, подлежащие предоставлению согласно действующему законодательству Российской Федерации.

7.4. Накопление и хранение персональных данных

7.4.1. В ООО «НекстГИС» накопление ПДн осуществляется следующими способами:

- копирование оригиналов документов;
- получение оригиналов документов;
- внесение сведений в учетные формы (на бумажные носители и в базы данных автоматизированных систем);
- запись на материальные носители.

7.4.2. Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки и требования нормативных правовых актов Российской Федерации, связанных с хранением документов.

7.4.3. При неавтоматизированной обработке осуществляется раздельное хранение ПДн, соответствующих разным целям обработки.

7.4.4. Порядок учета, хранения и уничтожения носителей ПДн осуществляется в соответствии с Регламентом работы с персональными данными и учета, хранения и уничтожения носителей персональных данных (Приложение №4 к Положению).

7.4.5. Сроки хранения ПДн в ООО «НекстГИС» определены законодательством и подзаконными нормативными правовыми актами Российской Федерации и зависят от их состава и целей их обработки.

7.5. Обезличивание персональных данных

7.5.1. В ООО «НекстГИС» допускается обезличивание ПДн в тех процессах, где данную меру можно осуществить. Обезличивание ПДн организовано таким способом, чтобы не оказывать негативное влияние на существующие в ООО «НекстГИС» процессы обработки ПДн.

7.5.2. Обезличивание ПДн освобождает ООО «НекстГИС» от обеспечения конфиденциальности этих ПДн и сбора дополнительных согласий с субъектов ПДн при совершении различных операций с обезличенными ПДн.

7.6. Блокирование персональных данных

7.6.1. Блокирование ПДн осуществляется в следующих случаях:

- по требованию субъекта ПДн (в соответствии с Регламентом реагирования на запросы субъектов ПДн (Приложение №5 к Положению));
- по требованию уполномоченных органов по защите прав субъектов ПДн;
- по результатам внутренних контрольных мероприятий.

7.6.2. Блокировка ПДн субъекта может быть временно снята, если это требуется в целях соблюдения законодательства Российской Федерации.

7.7. Уничтожение персональных данных

7.7.1. ПДн подлежат уничтожению в следующих случаях:

- по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении;
- получение соответствующего запроса субъекта ПДн, при условии, что запрос не противоречит требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации;
- получение соответствующего предписания от уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн;
- по истечении сроков хранения ПДн.

7.7.2. Уничтожение носителей ПДн осуществляется в соответствии с Регламентом работы с персональными данными и учета, хранения и уничтожения носителей персональных данных (Приложение №4 к Положению).

7.8. Трансграничная передача персональных данных

7.8.1. В случае осуществления ООО «НекстГИС» трансграничной передачи ПДн ООО «НекстГИС» будет организовано получение согласия субъектов ПДн на такую трансграничную передачу ПДн.

8. Права субъектов персональных данных

8.1. Субъекты ПДн имеют право:

- 8.1.1. Принимать решение о предоставлении своих ПДн ООО «НекстГИС» и третьим лицам и давать согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе;
- 8.1.2. Отозвать свое согласие на обработку ПДн;
- 8.1.3. Получить от ООО «НекстГИС» информацию, касающуюся обработки их ПДн посредством направления соответствующего запроса;
- 8.1.4. Требовать от ООО «НекстГИС» уточнения ПДн, их блокирования или уничтожения, в случае если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленных целей обработки;
- 8.1.5. Обжаловать действия или бездействие ООО «НекстГИС» в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке, если субъект ПДн считает, что ООО «НекстГИС» осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований законодательства Российской Федерации или иным образом нарушает его права и свободы;
- 8.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9. Права и обязанности оператора персональных данных

9.1. ООО «НекстГИС» обязано:

- 9.1.1. Издавать документы, определяющие требования в отношении обработки и защиты ПДн;
- 9.1.2. Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки и защиты ПДн;
- 9.1.3. Принимать необходимые организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;
- 9.1.4. Назначить лицо, ответственное за организацию обработки ПДн в ООО «НекстГИС»;
- 9.1.5. По требованию субъекта ПДн немедленно прекратить обработку его ПДн в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 9.1.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ООО «НекстГИС».

9.2. ООО «НекстГИС» имеет право:

- 9.2.1. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн продолжить их обработку без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- 9.2.2. Получать ПДн субъекта ПДн от третьих лиц при условии получения согласия субъекта ПДн, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 9.2.3. Поручать обработку ПДн субъекта ПДн третьим лицам при условии получения согласия субъекта ПДн, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 9.2.4. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ООО «НекстГИС».

10. Взаимодействие с субъектами персональных данных и третьими лицами

10.1. Взаимодействие с субъектами персональных данных

- 10.1.1. Субъект ПДн имеет права, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения и законодательством Российской Федерации.
- 10.1.2. Процедура взаимодействия с субъектами ПДн осуществляется в соответствии с Регламентом реагирования на запросы субъектов ПДн (Приложение № 5 к Положению).

10.2. Взаимодействие с третьими лицами

10.2.1. ООО «НекстГИС» может передавать ПДн следующим третьим лицам:

- Федеральная налоговая служба (ФНС России);
- Пенсионный фонд Российской Федерации;
- Фонд социального страхования Российской Федерации;
- иные третьи лица, предоставление ПДн которым является необходимым в силу действующего законодательства и подзаконных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- контрагенты ООО «НекстГИС» (юридические лица, индивидуальные предприниматели и иные лица, оказывающие услуги ООО «НекстГИС», банки, негосударственные пенсионные фонды и т.п.).

10.2.2. Взаимодействие с государственными контролирующими и регулируемыми органами регламентируется соответствующими федеральными законами, нормативными правовыми актами регулирующих органов и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10.2.3. При взаимодействии с контрагентами ООО «НекстГИС» передает ПДн только в объеме необходимом для достижения заявленных целей обработки.

11. Порядок пересмотра и внесения изменений в настоящее Положение

11.1. Пересмотр положений настоящего Положения проводится в следующих случаях:

- по результатам проверок контролирующих органов исполнительной власти Российской Федерации, выявивших несоответствия требованиям по обеспечению безопасности ПДн;
- при появлении новых требований к обеспечению безопасности ПДн в законодательстве и/или со стороны контролирующих органов исполнительной власти Российской Федерации;
- по результатам внутреннего контроля (аудита) системы защиты ПДн, в случае выявления существенных нарушений;
- по результатам расследования инцидентов информационной безопасности, связанных с обработкой и обеспечением безопасности ПДн и выявивших недостатки системы защиты;
- при рассмотрении вопросов применения новых средств и методов защиты ПДн, существенно отличающихся от применяемых в ООО «НекстГИС»;
- в иных случаях по усмотрению ООО «НекстГИС».

11.2. Лицом, ответственным за пересмотр настоящего Положения и составление рекомендаций по изменению, является ответственный за организацию обработки ПДн в ООО «НекстГИС».

12. Приложения

1. Форма согласия субъекта ПДн на обработку ПДн (работник ООО «НекстГИС»).
2. Форма согласия субъекта ПДн на обработку ПДн (подрядчик ООО «НекстГИС»).
3. Перечень должностей работников, допущенных к работе с ПДн.
4. Регламент работы с персональными данными и учета, хранения и уничтожения носителей персональных данных.
5. Регламент реагирования на запросы субъектов ПДн.
6. Регламент оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных при нарушении действующего законодательства РФ о персональных данных.
7. Лист ознакомления работников, допущенных к работе с ПДн, с Регламентом работы с персональными данными и учета, хранения и уничтожения носителей персональных данных, Регламентом реагирования на запросы субъектов ПДн, Регламентом оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных при нарушении действующего законодательства РФ о персональных данных.

ФОРМА

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(номер, серия, дата выдачи основного документа, удостоверяющего личность субъекта
персональных данных, наименование органа, выдавшего документ, date выдачи)

зарегистрированный (ая) по адресу : _____

(адрес субъекта персональных данных)

представляю Работодателю ООО «НекстГИС» (ОГРН: 1117746447610, ИНН: 7701921884),
зарегистрированному по адресу: 105066, г. Москва, Новорязанская ул., д. 26, стр. 1 (далее -
Оператор), свое согласие на обработку моих персональных данных в порядке и объеме, указанном
ниже (далее - Согласие).

Категории персональных данных (ПДн)	Цель: осуществление трудовой функции и соблюдение прав и законных интересов работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Цель: формирование корпоративной базы данных, содержащей информацию о специалистах в соответствующей области, которых потенциально ООО «НекстГИС» может привлекать для выполнения необходимых работ.
фамилия, имя, отчество		
дата рождения		
семейное положение		
сведения о доходах		
профессия		
сведения о занимаемой должности		
место рождения		
пол		

адрес регистрации		
адрес места жительства		
контактные телефоны субъекта ПДн		
адреса электронной почты (e-mail) субъекта ПДн		
ИНН		
СНИЛС		
гражданство		
данные документа, удостоверяющего личность		
номер лицевого счета		
сведения о состоянии здоровья в части, необходимой для соблюдения Оператором действующего законодательства Российской Федерации		
информация об образовании		
сведения о членах семьи и ПДн членов семьи в части, необходимой для соблюдения оператором действующего законодательства Российской Федерации		
сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)		
отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете		

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положением об обработке персональных данных в ООО «НекстГИС». Мне разъяснены права и обязанности в области защиты персональных данных, а также право работодателя обрабатывать (в том числе и передавать) часть моих персональных данных без моего согласия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует на неограниченный период времени, до достижения целей обработки, и может быть отозвано в любое время по моему письменному заявлению, путем направления Оператору письменного обращения по адресу электронной почты info@nextgis.ru, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты отзыва настоящего согласия на обработку Оператором персональных данных.

_____ (дата) _____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

ФОРМА

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(номер, серия, дата выдачи основного документа, удостоверяющего личность субъекта
персональных данных, наименование органа, выдавшего документ, дате выдачи)

зарегистрированный (ая) по адресу : _____

(адрес субъекта персональных данных)

представляю ООО «НекстГИС», (ОГРН: 1117746447610, ИНН:7701921884), зарегистрированному
по адресу: 105066, г. Москва, Новорязанская ул., д. 26, стр. 1 (далее - Оператор), свое согласие на
обработку моих персональных данных в порядке и объеме, указанном ниже (далее - Согласие).

Категории персональных данных (ПДн)	Цель: подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора	Цель: формирование корпоративной базы данных, содержащей информацию о специалистах в соответствующей области, которых потенциально ООО «НекстГИС» может привлекать для выполнения необходимых работ
фамилия, имя, отчество		
дата рождения		
место рождения		
пол		
адрес регистрации		
адрес места жительства		
контактные телефоны субъекта ПДн		
адреса электронной почты (e-mail) субъекта ПДн		

ИНН		
СНИЛС		
гражданство		
данные документа, удостоверяющего личность		
номер расчетного счета/номер лицевого счета		
сведения о состоянии здоровья в части, необходимой для соблюдения Оператором действующего законодательства Российской Федерации		

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение.

Признаю, что письменная форма Согласия является соблюденной и соответствующей действующему законодательству Российской Федерации при условии направления мной сканированной копии Согласия по адресу электронной почты info@nextgis.ru или подписания Согласия путем использования факсимиле.

Настоящее согласие действует на неограниченный период времени, до достижения целей обработки, и может быть отозвано в любое время по моему письменному заявлению, путем направления Оператору письменного обращения по адресу электронной почты info@nextgis.ru, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты отзыва настоящего согласия на обработку Оператором персональных данных.

_____ (дата) _____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)

**Перечень должностей,
допущенных к работе с персональными данными (ПДн) в ООО «НекстГИС»**

1. Генеральный директор;
2. Главный бухгалтер;
3. Операционный директор;
4. Юрист;
5. Директор по продажам;
6. Технический директор;
7. ГИС-специалист;
8. Менеджер по документообороту.

Регламент работы с персональными данными и учета, хранения и уничтожения носителей персональных данных

1. Общие положения

- 1.1. Регламент работы с персональными данными и учета, хранения и уничтожения носителей персональных данных (**далее - Регламент**), определяет правила учета, хранения и уничтожения носителей персональных данных в ООО «НекстГИС».
- 1.2. Настоящий Регламент определяет:
 - порядок работы с бумажными носителями ПДн;
 - порядок работы с машинными носителями ПДн;
 - порядок работы с ПДн, полученными по сети «Интернет».

2. Порядок хранения бумажных носителей, содержащих ПДн

- 2.1. С целью обеспечения физической сохранности документов, содержащих ПДн, предотвращения хищения документов, а также с целью недопущения разглашения содержащихся в них сведений документы должны храниться в шкафах, запираемых на ключ.
- 2.2. Хранение открытых документов вместе с конфиденциальными документами разрешено только в случаях, когда они являются приложениями к конфиденциальным документам.
- 2.3. Рабочее место лиц, работающих с ПДн, должно быть организовано таким образом, чтобы исключить возможность просмотра документов с ПДн лицами, которые не допущены к ПДн.
- 2.4. Не разрешается хранение документов с ПДн в ящиках столов без замков и иных не предназначенных для этого местах.
- 2.5. Во время работы на столе должны находиться только те документы, непосредственно с которыми ведется работа, все остальные документы должны быть убраны в запираемый шкаф. Все документы, содержащие ПДн, после окончания рабочего дня также должны быть убраны в запираемый шкаф.
- 2.6. Ответственность за соблюдение норм, описанных в данном разделе, возлагается на всех лиц, работающих с ПДн, а контроль над их выполнением возлагается на их непосредственных руководителей.

3. Порядок уничтожения бумажных носителей, содержащих ПДн

- 3.1. Основанием для уничтожения документов, содержащих ПДн, является:
 - достижение целей обработки ПДн или утрата необходимости в их достижении;
 - отзыв согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;
 - получение соответствующего запроса от субъекта ПДн;
 - получение соответствующего указания от уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн;
 - истечение сроков хранения.
- 3.2. Локальные документы, содержащие ПДн, уничтожаются по мере необходимости.
- 3.3. Ответственность за своевременное уничтожение документов возлагается на лицо, ответственное за обработку ПДн в ООО «НекстГИС».
- 3.4. Массивы документов (архивы, библиотеки и т.п.) уничтожаются под контролем лица, ответственного за организацию обработки ПДн после проведения экспертизы документов.

- 3.5. Экспертиза документов проводится раз в год ответственным за организацию обработки ПДн. Экспертиза охватывает все документы, содержащие ПДн за соответствующий период времени, и проводится путем изучения содержания документов. Цель проведения экспертизы – определить возможность уничтожения документов либо дальнейшие сроки их хранения.
- 3.6. Уничтожение массивов документов производится с помощью бумагорезательных технических средств, либо путем передачи их на уничтожение третьей стороне, с которой заключен соответствующий договор. Передача на уничтожение документов иным лицам запрещена.

4. Порядок использования машинных носителей ПДн

- 4.1. Машинные носители ПДн выдаются работникам, участвующим в обработке ПДн, что фиксируется в Журнале учета выдачи машинных носителей данных, содержащих персональные данные, который ведется электронно и имеет функционал сохранения даты внесения изменений. Запрос выдачи машинного носителя ПДн, его выдача, а также подтверждение его получения должны фиксироваться работниками в письменной форме (посредством электронной почты или используемой в ООО «НекстГИС» системы постановки и учета задач). По достижении цели, с которой был выдан машинный носитель ПДн, он сдается обратно, при этом делается отметка в журнале о факте возвращения машинного носителя ПДн.
- 4.2. В случае повреждения машинного носителя ПДн, работник, которому выдан носитель, сообщает о случившемся Ответственному за организацию обработки ПДн.
- 4.3. При фиксации ПДн на машинных носителях не допускается фиксация на одном машинном носителе ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5. Порядок хранения машинных носителей ПДн

- 5.1. Хранение машинных носителей, содержащих ПДн, осуществляется в условиях, исключающих возможность хищения, нарушения целостности или уничтожения содержащейся на них информации.
- 5.2. Отчуждаемые съемные носители после окончания работы с ними должны убираться в шкафы, запираемые на ключ.
- 5.3. Не допускается оставлять без присмотра машинные носители, содержащие ПДн.
- 5.4. Персональную ответственность за сохранность полученных машинных носителей и предотвращение несанкционированного доступа к записанным на них ПДн несет работник, которому был выдан носитель.

6. Порядок уничтожения информации с машинных носителей, содержащих персональные данные

- 6.1. Основанием для уничтожения (стирания) записей или части записей с машинного носителя являются следующие случаи:
 - передача носителя в ремонт;
 - списание носителя.
- 6.2. Хранящиеся на машинных носителях и потерявшие актуальность ПДн своевременно стираются (уничтожаются). Окончательное решение о необходимости стирания ПДн с носителя принимает лицо, ответственное за организацию обработки ПДн в ООО «НекстГИС», который также должен обеспечить гарантированное уничтожение (стирание) записей или части записей с носителя.

7. Порядок уничтожения машинных носителей ПДн

- 7.1. Основанием для уничтожения машинных носителей ПДн, является повреждение машинного носителя, исключающее его дальнейшее использование, или потеря практической ценности носителя. Решение об уничтожении машинного носителя принимает лицо, ответственное за организацию обработки ПДн.

- 7.2. Уничтожение носителей производится путем их физического разрушения с предварительным затиранием (уничтожением) содержащихся на них ПДн, если это позволяют физические принципы работы носителя.

8. Порядок работы с ПДн, полученными по сети “Интернет”

- 8.1. С целью обеспечения сохранности файлов, содержащих ПДн, а также с целью недопущения разглашения содержащихся в них сведений файлы могут храниться исключительно на рабочих компьютерах и не могут быть отправлены сотрудником, имеющим доступ к ПДн, другим сотрудникам, если такие сотрудники занимают должности, не включенные в Перечень, утвержденный в Приложении №3 к Положению об обработке персональных данных в ООО «НекстГИС», а также иным третьим лицам, не имеющим законного основания на получение доступа к ПДн.
- 8.2. Рабочее место лиц, работающих с ПДн, должно быть организовано таким образом, чтобы исключить возможность просмотра экрана компьютера лицами, которые не допущены к ПДн.
- 8.3. Работники, допущенные к ПДн и выполняющие свои трудовые обязанности в удаленном формате, обязуются обеспечить соблюдение настоящих правил в месте работы.
- 8.4. Не разрешается хранение файлов с ПДн в открытых облачных сервисах и публикация таких файлов, вследствие которой доступ к ПДн получает неограниченное число лиц.
- 8.5. Запрещается установка на компьютер, расположенный в офисе ООО «НекстГИС», сторонних программ для ЭВМ, которые создают потенциальный риск утечки содержащихся на устройстве ПДн.
- 8.6. Ответственность за соблюдение норм, описанных в Регламенте, возлагается на всех лиц, работающих с ПДн, а контроль над их выполнением возлагается на их непосредственных руководителей.

9. Порядок уничтожения полученных по сети “Интернет” файлов, содержащих ПДн

- 9.1. Основанием для уничтожения файлов, содержащих ПДн, является:
- достижение целей обработки ПДн или утрата необходимости в их достижении;
 - отзыв согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;
 - получение соответствующего запроса от субъекта ПДн;
 - получение соответствующего указания от уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн;
 - истечение сроков хранения.
- 9.2. Ответственность за своевременное уничтожение файлов возлагается на лицо, ответственное за обработку ПДн в ООО «НекстГИС».
- 9.3. Экспертиза файлов, размещенных в корпоративных системах, проводится раз в год лицом, ответственным за организацию обработки ПДн. Экспертиза охватывает все файлы, содержащие ПДн за соответствующий период времени, и проводится путем изучения содержания файлов. Цель проведения экспертизы – определить возможность удаления (уничтожения) файлов либо дальнейшие сроки их хранения.
- 9.4. Каждый из работников, допущенных к работе с ПДн, самостоятельно проводит экспертизу файлов, размещенных на компьютерах, используемых ими для выполнения трудовых обязанностей, в порядке, аналогичном п.9.3.

Регламент реагирования на запросы субъектов персональных данных (ПДн)

1. Общие положения

- 1.1. Регламент реагирования на запросы субъектов персональных данных в ООО «НекстГИС» (**далее – Регламент**) определяет порядок действий ответственных работников при реагировании на поступившие обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в ООО «НекстГИС».
- 1.2. Настоящий Регламент разработан на основе Положения об обработке персональных данных в ООО «НекстГИС».
- 1.3. Настоящий Регламент определяет:
 - порядок приема и регистрации обращений и запросов субъектов персональных данных и их законных представителей;
 - порядок рассмотрения запросов и обращений, а также подготовки ответов на них.
- 1.4. Все работники ООО «НекстГИС», участвующие в обработке персональных данных, обязаны соблюдать положения настоящего Регламента.
- 1.5. В случае нарушения, неисполнения или ненадлежащего исполнения требований настоящего Регламента работник ООО «НекстГИС» может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.6. Общее руководство и контроль над выполнением требований данного Регламента осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных в ООО «НекстГИС».

2. Сведения о запросах и обращениях субъектов персональных данных (и их законных представителей)

- 2.1. Субъект ПДн (или его законный представитель) имеет право на получение следующей информации, касающейся обработки его ПДн:
 - подтверждение факта обработки ПДн оператором, а также правовые основания, цели и способы обработки ПДн;
 - сведения об операторе, его местонахождении, а также сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн;
 - перечень обрабатываемых ПДн, а также источник их получения;
 - сроки обработки ПДн, в том числе сроки хранения ПДн;
 - порядок осуществления субъектом ПДн его прав;
 - сведения об осуществляемой или предполагаемой трансграничной передаче ПДн;
 - сведения о лице, осуществляющем обработку ПДн по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - иные сведения, необходимость предоставления которых субъекту ПДн (его законному представителю) предусмотрена действующим законодательством.
- 2.2. Субъект ПДн (или его законный представитель) вправе:
 - требовать уточнения ПДн;
 - требовать блокирования ПДн;
 - требовать уничтожения ПДн;
 - требовать исключения ПДн из общедоступных источников;

- отзываться согласие на обработку ПДн;
 - отзываться согласие на обработку ПДн в целях получения рекламных и/или информационных рассылок;
 - отозвать согласие на обработку персональных данных третьим лицом по поручению оператора;
 - отзываться согласие на трансграничную передачу ПДн (при его наличии).
- 2.3. Сведения предоставляются субъекту ПДн (или его законному представителю) в установленный срок при обращении или поступлении запроса субъекта ПДн (или его законного представителя).
- 2.4. К запросам и обращениям субъектов ПДн относят:
- в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством РФ и направленные по адресу: support@nextgis.ru (для клиентов) или по адресу: info@nextgis.ru (для работников и подрядчиков) с пометкой "Отзыв согласия на обработку персональных данных";
 - в форме электронного письма, направленного по адресу: support@nextgis.ru (для клиентов) или по адресу: info@nextgis.ru (для работников и подрядчиков) с пометкой "Отзыв согласия на обработку персональных данных".
- 2.5. В ООО «НекстГИС» принята следующая классификация запросов субъектов ПДн (и их законных представителей):
- запрос на получение информации, касающейся обработки ПДн;
 - запрос на отзыв согласия на обработку ПДн и трансграничную передачу (при наличии);
 - запрос на уточнение, блокирование, уничтожение ПДн и исключение ПДн из общедоступных источников.
- 3. Прием и регистрация обращений и запросов субъектов персональных данных (и их законных представителей)**
- 3.1. При обращении и запросах субъектов ПДн (или их законных представителей) прием и регистрацию обращений и запросов субъектов ПДн (и их законных представителей) осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных в ООО «НекстГИС».
- 3.2. При поступлении обращений и запросов от законных представителей субъектов ПДн сотрудник, имеющий доступ к ПДн и получивший соответствующий запрос, осуществляет проверку наличия у них полномочий на представление интересов субъекта ПДн (проверку соответствующих документов, удостоверяющих полномочия законных представителей).
- 3.3. Ответственный за организацию обработки персональных данных при поддержке сотрудника, получившего запрос, проверяет запрос на наличие следующих сведений:
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность субъекта ПДн или его законного представителя (серия, номер, сведения о дате выдачи и выдавшем документ органе);
 - сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с ООО «НекстГИС» (номер договора, дата заключения договора и т. п.), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн в ООО «НекстГИС»;
 - подпись субъекта ПДн (или его законного представителя).
- 3.4. Запросы без предоставления сведений, необходимых в соответствии с законодательством РФ и перечисленных выше, а также при получении запроса от других отправителей, помимо субъекта ПДн и его законного представителя, не подлежат рассмотрению ООО «НекстГИС».
- 3.5. Поступившие электронные запросы и обращения регистрируются ответственным за организацию обработки в Журнале учета запросов и обращений субъектов персональных данных и их законных представителей, который ведется электронно и имеет функционал сохранения даты внесения изменений.

- 3.6. При регистрации запросов и обращений субъектов ПДн (или их законных представителей) в Журнале указываются входящий номер, дата поступления запроса, фамилия, имя, отчество субъекта ПДн (или его законного представителя), сведения о документе, удостоверяющем личность субъекта ПДн (или его законного представителя), краткое содержание запроса, а также лицо, ответственное за исполнение запроса, и срок исполнения запроса.
- 3.7. При регистрации повторных запросов в Журнале делается отметка «Повторно».

4. Рассмотрение обращений и запросов субъектов персональных данных (и их законных представителей)

4.1. Общий порядок рассмотрения запросов и подготовки ответов:

- 4.1.1. Ответственным за исполнение обращений и запросов субъектов ПДн (и их законных представителей) является ответственный за организацию обработки ПДн в ООО «НекстГИС».
- 4.1.2. Ответственный за организацию обработки ПДн в рамках своих полномочий может назначать исполнителя для ответа на запросы субъектов ПДн (или их законных представителей) или самостоятельно составлять ответ на них. Исполнитель составляет ответ в соответствии с содержанием запроса и принятыми мерами по его выполнению.
- 4.1.3. Сведения, содержащиеся в ответах на запросы ПДн, предоставляются в минимально необходимом количестве в доступной форме. Сведения не должны содержать ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн, а также информацию, отнесенную к коммерческой или служебной тайне ООО «НекстГИС».
- 4.1.4. Исполнитель ответа вносит в Журнал учета запросов и обращений субъектов ПДн соответствующую информацию об ответах (количество отправляемых листов, дату и номер документа).
- 4.1.5. Пересылка ответа осуществляется электронным письмом с электронного адреса support@nextgis.ru (для клиентов) или с электронного адреса info@nextgis.ru (для работников и подрядчиков) в ответ на полученный запрос.
- 4.1.6. Письменные запросы субъектов ПДн (или их законных представителей) и ответы на них хранятся в выделенном месте хранения в корпоративной электронной системе ООО «НекстГИС».

4.2. Порядок рассмотрения запросов на получение информации, касающейся обработки персональных данных:

- 4.2.1. При получении запроса на подтверждение факта обработки ПДн и (или) запроса на ознакомление с порядком обработки ПДн в течение семи рабочих дней следует подготовить ответ, содержащий следующую информацию:
- полное наименование и адрес ООО «НекстГИС» (в качестве оператора ПДн);
 - цели обработки ПДн и правовые основания для обработки;
 - перечень обрабатываемых ПДн и источник их получения;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению ООО «НекстГИС», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - перечень действий с ПДн и общее описание способов обработки ПДн;
 - сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
 - информация об отсутствии трансграничной передачи ПДн.
- 4.2.2. При получении запроса субъекта ПДн (или его законного представителя) на ознакомление со своими ПДн необходимо в течение тридцати дней безвозмездно предоставить субъекту ПДн (или его законному представителю) возможность ознакомления с ПДн, относящимися к этому субъекту ПДн.

- 4.2.3. При получении запроса на ознакомление с принятыми мерами по защите своих прав в качестве субъекта ПДн в течение семи рабочих дней следует подготовить ответ, содержащий информацию, приведенную в п. 4.2.1, и дополнительно предоставить перечень мер, принятых в ООО «НекстГИС» для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством РФ о ПДн.
- 4.2.4. При получении запроса на разъяснение порядка принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн субъекта ПДн в течение семи рабочих дней следует подготовить ответ, содержащий информацию о том, что в ООО «НекстГИС» не производится принятие на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или иным образом затрагивающих его права и законные интересы.
- 4.2.5. В случае отказа в предоставлении информации по запросу субъекта ПДн (или его законного представителя) необходимо в письменной форме подготовить мотивированный ответ, содержащий ссылку на положения примененного законодательства Российской Федерации, являющиеся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта ПДн (или его законного представителя) либо с даты получения запроса субъекта ПДн (или его законного представителя).
- 4.2.6. В случае если сведения, указанные в п.п. 3.2.1, 3.2.3, а также обрабатываемые ПДн были предоставлены для ознакомления субъекту ПДн (или его законному представителю) по его запросу, субъект ПДн (или его законный представитель) вправе обратиться в ООО «НекстГИС» по аналогичному вопросу повторно не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.
- 4.2.7. Если сведения не были предоставлены субъекту ПДн для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения, субъект ПДн вправе обратиться повторно в ООО «НекстГИС», при этом указав обоснование направления повторного запроса.
- 4.3. Порядок рассмотрения запросов на отзыв согласия на обработку персональных данных и трансграничную передачу (при его наличии)
- 4.3.1. При получении запроса на отзыв согласия на обработку ПДн в первую очередь необходимо проверить наличие других правовых оснований для обработки ПДн, помимо согласия субъекта ПДн (или его законного представителя). В случае отсутствия других правовых оснований для обработки ПДн (в том числе и хранения ПДн) следует обеспечить прекращение обработки и уничтожение ПДн в соответствии с процедурами, принятыми в ООО «НекстГИС», в срок, не превышающий тридцати календарных дней с даты поступления указанного отзыва. В случае обработки ПДн третьими лицами по поручению ООО «НекстГИС» необходимо уведомить контрагентов об отзыве согласия на обработку ПДн и необходимости прекращения обработки и уничтожения ПДн. В ответе на запрос субъекта ПДн (или его законного представителя) необходимо указать, что согласие было отозвано, а ПДн уничтожены, или указать, что согласие было отозвано, но обработка ПДн продолжается вследствие наличия других правовых оснований. Основания для продолжения обработки ПДн необходимо указать в ответе.
- 4.3.2. При получении запроса на отзыв согласия на обработку ПДн в целях получения информационной и/или рекламной рассылки следует обеспечить прекращение обработки ПДн субъекта в указанных целях не позднее 1 (одного) рабочего дня. В случае такой обработки ПДн третьими сторонами по поручению ООО «НекстГИС» необходимо уведомить контрагентов о необходимости прекращения такой обработки ПДн (при наличии). В ответе на запрос субъекта ПДн (или его законного представителя) необходимо указать, что обработка ПДн в данных целях была прекращена.
- 4.4. Порядок рассмотрения запросов на уточнение, блокирование, уничтожение ПДн или исключения их из общедоступных источников:

- 4.4.1. При получении запроса на уточнение ПДн (в случае если ПДн являются неполными, неточными или неактуальными) следует проверить достоверность сведений и внести необходимые правки в состав ПДн в течение семи рабочих дней. В случае обработки ПДн третьими сторонами по поручению ООО «НекстГИС» необходимо уведомить контрагентов о необходимости внесения уточнений в обрабатываемые ПДн. В ответе на запрос субъекта ПДн (или его законного представителя) необходимо указать, что в обрабатываемые ПДн были внесены уточнения в соответствии с запросом субъекта ПДн (его законного представителя).
- 4.4.2. При получении запроса на блокирование/уничтожение ПДн в первую очередь необходимо проверить наличие правовых оснований для обработки ПДн, помимо согласия субъекта ПДн (или его законного представителя). В случае отсутствия данных правовых оснований для обработки ПДн следует обеспечить блокирование/уничтожение ПДн в соответствии с процедурами, принятыми в ООО «НекстГИС». В случае обработки ПДн третьими лицами по поручению ООО «НекстГИС» необходимо уведомить контрагентов о необходимости прекращения обработки и блокирования/уничтожения ПДн. В течение десяти рабочих дней необходимо подготовить ответ на запрос, содержащий информацию о том, что ПДн заблокированы/уничтожены (будут уничтожены в определенный срок), или что ПДн не могут быть заблокированы/уничтожены вследствие наличия правовых оснований для их обработки. Основания для обработки ПДн необходимо указать в ответе.
- 4.4.3. При получении запроса субъекта ПДн (или его законного представителя) на исключение его ПДн из общедоступных источников следует обеспечить исключение ПДн из общедоступных источников в кратчайшие возможные сроки. В случае обработки ПДн третьими лицами по поручению ООО «НекстГИС» необходимо уведомить контрагентов о необходимости исключения ПДн из общедоступных источников. В ответе на запрос субъекта ПДн (или его законного представителя) необходимо указать, что указанные ПДн были исключены из общедоступных источников.
- 4.4.4. При получении запроса на другие действия и (или) информацию решения о необходимости ответа и содержание такого ответа, а также о необходимых действиях с ПДн принимаются ответственным за организацию обработки ПДн в ООО «НекстГИС».
- 4.5. В случае получения информации от субъекта ПДн или запроса/предписания уполномоченного федерального органа исполнительной власти по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзора) о нарушении прав субъекта ПДн, ответственный за организацию обработки обязуется провести оценку возможного вреда, причиненного субъекту ПДн, в соответствии с Регламентом оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных при нарушении действующего законодательства РФ о персональных данных (Приложение №6 к Положению).

**Регламент оценки вреда, который может быть причинен
субъектам персональных данных при нарушении действующего
законодательства РФ о персональных данных**

1. Общие положения

- 1.1. Регламент оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных при нарушении действующего законодательства РФ о персональных данных (**далее - Регламент**) определяет процедуру оценки вреда, который может быть причинен такому субъекту ПДн в связи с нарушением действующего законодательства РФ о ПДн, осуществляемую ООО «НекстГИС» в случае получения информации от субъекта ПДн или запроса/предписания уполномоченного федерального органа исполнительной власти по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзора) о нарушении прав субъекта ПДн, а также определяет степени вреда, порядок его фиксации.
- 1.2. Настоящий Регламент разработан на основе Положения об обработке персональных данных в ООО «НекстГИС».
- 1.3. Все работники ООО «НекстГИС», участвующие в обработке персональных данных и привлеченные к проведению оценки вреда, обязаны соблюдать положения настоящего Регламента.
- 1.4. В случае нарушения, неисполнения или ненадлежащего исполнения требований настоящего Регламента работник ООО «НекстГИС» может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.5. Общее руководство и контроль над выполнением требований данного Регламента осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных в ООО «НекстГИС».

2. Порядок проведения оценки возможного вреда субъекту ПДн

- 2.1. Оценка возможного вреда субъекту ПДн осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в ООО «НекстГИС», назначенным в соответствии с приказом генерального директора ООО «НекстГИС».
- 2.2. Результаты оценки вреда оформляются актом оценки вреда.
- 2.3. Акт оценки вреда должен содержать:
 - 2.3.1. наименование и адрес ООО «НекстГИС» (Оператора);
 - 2.3.2. дату издания акта оценки вреда;
 - 2.3.3. дату проведения оценки вреда;
 - 2.3.4. ФИО и должность ответственного за организацию обработки ПДн в ООО «НекстГИС», проводившего оценку вреда, а также его подпись;
 - 2.3.5. степень вреда, которая может быть причинена субъекту ПДн, в соответствии с разделом 3 настоящего Регламента.
- 2.4. Акт оценки вреда в электронной форме, подписанный электронной подписью уполномоченного лица или с использованием факсимиле, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

3. Методика оценки возможного вреда субъектам ПДн в случае нарушения законодательства РФ о персональных данных

- 3.1. Возможный вред субъекту ПДн возникает в результате неправомерного или случайного доступа к персональным данным, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также и иных неправомерных действий, совершенных в отношении ПДн.

- 3.2. Неправомерные действия, квалифицирующиеся ООО “НекстГИС” как нарушения безопасности ПДн субъекта ПДн:
- 3.2.1. неправомерное представление, распространение и/или копирование ПДн является нарушением конфиденциальности ПДн;
 - 3.2.2. неправомерное уничтожение и/или блокирование ПДн является нарушением доступности ПДн;
 - 3.2.3. неправомерное изменение ПДн является нарушением целостности ПДн;
 - 3.2.4. нарушение права субъекта ПДн требовать от ООО “НекстГИС” уточнения его ПДн, их блокирования, уничтожения является нарушением целостности информации;
 - 3.2.5. нарушением права субъекта ПДн на получение информации, касающейся обработки его ПДн, является нарушением доступности ПДн;
 - 3.2.6. обработка ПДн, выходящая за рамки установленных и законных целей обработки ПДн, и/или обработка ПДн в объеме, который больше необходимого для достижения установленных и законных целей, и/или обработка ПДн дольше установленных сроков является нарушением конфиденциальности ПДн;
 - 3.2.7. неправомерное получение ПДн от лица, не являющегося субъектом ПДн, является нарушением конфиденциальности ПДн.
- 3.3. Субъекту ПДн может быть причинен вред в форме:
- 3.3.1. убытков – расходов, которые лицо, чье право нарушено, понесло или должно будет понести для восстановления нарушенного права, утраты или повреждения его имущества (реальный ущерб), а также неполученных доходов, которые это лицо получило бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено;
 - 3.3.2. морального вреда – физических или нравственных страданий, причиненных действиями, нарушающими личные неимущественные права субъекта ПДн либо посягающими на принадлежащие субъекта ПДн другие нематериальные блага, а также в других случаях, предусмотренных законом.
- 3.4. Для цели оценки вреда определяется одна из степеней вреда, который может быть причинен субъекту ПДн в случае нарушения законодательства о ПДн:
- 3.4.1. высокая степень вреда в случаях:
 - 3.4.1.1. обработки сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия обработки биометрических ПДн;
 - 3.4.1.2. обработки специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, сведений о судимости, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия обработки специальных категорий ПДн;
 - 3.4.1.3. обработки ПДн несовершеннолетних для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является несовершеннолетний, а также для заключения договора по инициативе несовершеннолетнего или договора, по которому несовершеннолетний будет являться выгодоприобретателем или поручителем в случаях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - 3.4.1.4. поручения иностранному лицу (иностранному лицу) осуществлять обработку ПДн граждан Российской Федерации;
 - 3.4.1.5. сбора ПДн с использованием баз данных, находящихся за пределами Российской Федерации.
 - 3.4.2. средняя степень вреда в случаях:
 - 3.4.2.1. распространения ПДн на официальном сайте <https://nextgis.ru/>, а равно предоставления ПДн неограниченному кругу лиц, за исключением случаев, установленных федеральными законами, предусматривающими цели, порядок и условия такой обработки ПДн;
 - 3.4.2.2. обработки ПДн в дополнительных целях, отличных от первоначальной цели

- сбора;
- 3.4.2.3. продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с использованием баз ПДн, владельцем которых является иной оператор;
- 3.4.2.4. получения согласия на обработку ПДн посредством реализации на официальном сайте <https://nextgis.ru/> без дальнейшей идентификации и/или аутентификации субъекта ПДн;
- 3.4.2.5. осуществления деятельности по обработке ПДн, предполагающей получение согласия на обработку ПДн, содержащего положения о предоставлении права осуществлять обработку персональных данных определенному и (или) неопределенному кругу лиц в целях, несовместимых между собой.
- 3.4.3. низкая степень вреда в случаях:
 - 3.4.3.1. ведения общедоступных источников ПДн, сформированных в соответствии со статьей 8 федерального закона № 152-ФЗ;
 - 3.4.3.2. назначения в качестве ответственного за организацию обработки ПДн в ООО "НекстГИС" лица, не являющегося штатным сотрудником ООО "НекстГИС".
- 3.5. Если по итогам проведенной оценки вреда установлено, что в рамках деятельности по обработке ПДн субъекту ПДн могут быть причинены различные степени вреда, применению подлежит более высокая степень вреда.

**Лист ознакомления работников, допущенных к работе с персональными данными, с
Регламентом работы с персональными данными и учета, хранения и уничтожения
носителей персональных данных,
Регламентом реагирования на запросы субъектов персональных данных, Регламентом
оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных при
нарушении действующего законодательства РФ о персональных данных**

Настоящим я подтверждаю, что полностью ознакомлен и согласен с Положением об обработке персональных данных в ООО «НекстГИС», в том числе с Регламентом работы с персональными данными и учета, хранения и уничтожения носителей персональных данных, Регламентом реагирования на запросы субъектов персональных данных и Регламентом оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных при нарушении действующего законодательства РФ о персональных данных (далее – «Положение»).

Мне известно, что нарушение условий Положения может повлечь за собой привлечение меня к ответственности согласно действующему законодательству РФ.

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21				
22.				
23.				
24				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				